



## **Regulamin uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez Centrum Promocji i Kultury w Brzezinach**

### **I. Warunki uczestnictwa w zajęciach**

Warunkiem uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez Centrum jest wniesienie stosownych opłat określonych w cenniku Centrum, za dany miesiąc z góry, zaakceptowanie regulaminu i wypełnienie karty zgłoszeniowej (załącznik nr 4 do Regulaminu). Konsekwencją nieuzasadnionych opóźnień we wpłatach będzie wykreślenie uczestnika z listy osób uczęszczających na zajęcia.

### **II. Płatności za zajęcia**

1. Wysokość opłat za zajęcia w Centrum reguluje cennik (załącznik nr 1 do Regulaminu), podany do publicznej wiadomości za pośrednictwem strony internetowej [www.cpi-k-brzeziny.com.pl](http://www.cpi-k-brzeziny.com.pl) i na tablicy informacyjnej Centrum.
2. Opłat należy dokonywać przelewem na konto bankowe Bank Spółdzielczy w Andrespolu oddział w Brzezinach – **98 8781 0006 0043 9897 2000 0010** – w tytule przelewu musi być podane: **imię i nazwisko uczestnika, miesiąc za który wnoszona jest opłata oraz rodzaj opłacanych zajęć.**
3. W przypadku nieobecności na połowie zajęć w skali miesiąca połowa wpłaty zostanie przeniesiona na następny miesiąc; w przypadku nieobecności na wszystkich zajęć w skali miesiąca (pod warunkiem, że telefonicznie bądź osobiście ten fakt zostanie zgłoszony organizatorowi zajęć) cała wpłata przechodzi na następny okres rozliczeniowy.
4. **Na pierwszych zajęciach każdego miesiąca, uczestnik ma obowiązek okazania instruktorowi dowodu dokonania opłaty za zajęcia.**
5. Zawieszenie pobierania opłat w czasie trwania sezonu następuje wyłącznie w przypadku pisemnej rezygnacji z zajęć przez uczestnika (załącznik nr 2 do Regulaminu).
6. Dyrektor na podstawie pisemnej prośby, może ustalić indywidualne zwolnienia z opłat za zajęcia.
7. **Rezygnacja z zajęć nie zwalnia uczestnika od obowiązku uregulowania zaległych opłat.** W przypadku niezastosowania się przez uczestnika do Regulaminu i niewniesienia zaległych opłat za zajęcia w ustalonym terminie, Centrum wzywa uczestnika do dobrowolnego spełnienia świadczenia w terminie 7 dni od upływu terminu zapłaty oraz do pokrycia kosztów z tytułu wezwania do zapłaty.
8. Na prośbę uczestnika może zostać wydane zaświadczenie o uczestnictwie w zajęciach. Wzór zaświadczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
9. Na prośbę uczestnika wydajemy faktury z tytułu uczestnictwa w zajęciach.
10. Dokumentem potwierdzającym obecność na zajęciach jest prowadzony przez instruktora dziennik zajęć.

11. W przypadku wątpliwości dotyczących odpłatności za zajęcia, rozstrzyga je, na podstawie niniejszego regulaminu Dział Kultury Centrum, a w szczególnych przypadkach Dyrektor Centrum.

Regulamin uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez Centrum Promocji i Kultury w Brzezinach

### **III. Miejsce oraz czas zajęć**

1. Wszystkie zajęcia odbywają się w siedzibie Centrum Promocji i Kultury w Brzezinach, ul Sienkiewicza 10/12 (wyłączając pojedyncze zajęcia w terenie, których forma i termin są ustalane z rodzicami/opiekunami uczestników zajęć). Grafik zajęć ustala Dział Kulturalny Centrum.

Centrum zastrzega sobie prawo do zmian grafiku, o czym poinformuje (e-mailem, telefonicznie lub poprzez SMS) osoby uczęszczające na zajęcia.

### **IV. Odpracowywanie zajęć**

1. W przypadku dni wolnych i świąt istnieje możliwość odpracowania zajęć w terminie ustalonym przez Centrum w porozumieniu z instruktorem i uczestnikami zajęć.

### **V. Zasady korzystania z pracowni i wyposażenia sal, w których organizowane są zajęcia**

1. Uczestnicy zajęć mają zakaz wnoszenia sprzętu i wyposażenia poza salę wykładową.
2. Odpowiedzialność za zniszczenia wynikające z niewłaściwego użytkowania wyposażenia pracowni lub sali wykładowej ponosi osoba nieprzestrzegająca zasad ich użytkowania. W przypadku osób nieletnich są to prawni opiekunowie tej osoby.
3. Za ustalenie osoby odpowiedzialnej za powstałą szkodę odpowiada instruktor prowadzący zajęcia lub pracownik Centrum.
4. Osoba odpowiedzialna za poniesione szkody, zobowiązana jest do pokrycia kosztów naprawy lub wymiany w terminie i na zasadach ustalonych z Dyrektorem Centrum.

### **VI. Pozostałe postanowienia**

1. Wszystkich uczestników zajęć obowiązuje bezwzględne przestrzeganie stosownych przepisów przeciwpożarowych, porządkowych i BHP.
2. W przypadku jakichkolwiek zagrożeń uczestnicy zajęć zobowiązani są do stosowania się do poleceń pracowników Centrum.
3. Uczestnicy zajęć organizowanych przez Centrum decydując się na uczestnictwo w zajęciach, wyrażają tym samym zgodę na wykorzystywanie ich danych osobowych, zdjęć i nagrań filmowych z ich udziałem, w celach informacyjnych i promocyjnych ( Ust. O Ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997r.)
4. W kwestiach nieprzewidzianych niniejszym Regulaminem, decyzja o ich rozstrzygnięciu należy do Dyrektora Centrum.